kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Education
Qassim University
College of Engineering – Unaizah
College Vice Deanship for Academic Affairs

المملكة العربية العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة القصيم
كلية الهندسة – عنيزة
وكالة الكلية للشؤون التعليمية

نموذج (3) الاعتذار عن مقرر

1- يعبأ من قِبل الطالب					
الاسم		الرقم الجامعي		القسم	
المعدل التراكمي		تاريخ تقديم الطلب		رقم الجوال	
عدد الساعات المسجلة في هذا الفصل قبل الحذف		عدد الساعات المسجلة في هذا الفصل بعد الحذف		المرشد الاكاديمي	

أتقدم أنا الموضحة بياناتي أعلاه بطلب الاعتذار عن المقررات التاليه:

م.	رقم ورمز المقرر	اسم المقرر	ساعات المقرر	رقم الشعبه	نسبة الغياب	هل المقرر متزامن مع مقرر مسجل هذا الفصل
1						
2						
3						

- ☐ أقر بأن جميع البيانات اعلاه صحيحه
- ☐ أقر بأنه تم الاطلاع على الضوابط والشروط وعليه أرغب بتقديم هذا الطلب
- ☐ تسليمي هذا الطلب لشؤون الطلاب لا يعني بالضرورة الموافقة عليه وعلي الاستمرار في حضور المحاضرات بانتظام لحين تنفيذ الطلب
- ☐ إذا كان المقرر المراد الاعتذار عنه متطلبا متزاما مع مقرر آخر فلا يحق لي الاعتذار عنه إلا بالاعتذار عن المقررين معا.
- ☐ االساعات المسجلة بعد الاعتذار عن المقررات أعلاه أقل من الحد الأدنى للعبء الدراسي (12 ساعه) و ارغب بالحذف للأسباب التاليه

.....
.....
.....

توقيع الطالب: ..... **التاريخ:** / / **144هـ**

2- يعبأ من قِبل المرشد الاكاديمي و رئيس القسم و شؤون الطلاب

الطالب استوفى شروط الاعتذار — المرشد الاكاديمي ☐ — شؤون الطلاب ☐

الطالب لم يستوفي شروط الاعتذار بسبب — المرشد الاكاديمي ☐ — شؤون الطلاب ☐

	المرشد الاكاديمي	شؤون الطلاب
تجاوز عدد المقررات المسموح بها للاعتذار (مقررين)	☐	☐
تجاوز الفترة المحددة للاعتذار عن مقرر.	☐	☐
سبق الاعتذار عن المقرر لمرتين سابقتين	☐	☐
عدد الساعات المسجلة بعد الحذف أقل من الحد الأدنى للعبء الدراسي	☐	☐
أخرى (.....)	☐	☐

المرشد الأكاديمي: ..... **التوقيع:** ..... **التاريخ:** / / **144هـ**

رئيس القسم: ..... **التوقيع:** ..... **التاريخ:** / / **144هـ**

مدير شؤون الطلاب: ..... **التوقيع:** ..... **التاريخ:** / / **144هـ**

ضوابط وإجراءات الاعتذار عن مقرر

المادة الثالثة عشرة والثلاثون من لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية:

ب- يجوز الانسحاب بعذر من مقرر أو أكثر في الفصل الدراسي وفق القواعد التنفيذية التي يقرها مجلس الجامعة .

القاعدة التنفيذية لجامعة القصيم

أولاً: الانسحاب من مقرر

1 يجوز للطالب بعد موافقة عميد الكلية (أو من يفوّضه) الانسحاب من مقرر دراسي أو أكثر خلال ثمانية أسابيع من بدء الدراسة ويرصد له تقدير (ع) أو (W) بشرط أن لا يقل عبئة الدراسي عن الحد الأدنى.

2. لا يحق للطالب الانسحاب من مقرر في حال كونه من منسحبا من مقررين في نفس الفصل

3. لا يحق للطالب الانسحاب من مقرر سبق له الانسحاب منه مرتين سابقتين

القاعدة التنفيذية لكلية الهندسة بعنيزة

المادة الرابعة: الانسحاب من مقرر والاعتذار عن فصل دراسي.

- يجوز للطالب الاعتذار عن الفصل وفق الفترة النظامية للاعتذار حسب التقويم الأكاديمي لجامعة القصيم بعد موافقة العميد أو من ينوبه ويرصد للطالب (ع) تقديراً للمواد .كما يحق للطالب الاعتذار عن أي مقرر خلال 8 أسابيع من بدء الدراسة بعد موافقة العميد أو من ينوبه على أن ألا يقل العبء الدراسي عن الحد الأدنى للعبء الدراسي 12 ساعة وفي حالة وجود ظروف قهرية للطالب فإن الطلب يحال إلى لجنة المشاكل الطلابية بالكلية أو إلى سعادة عميد الكلية أو من يفوضه للتوصية حول الموضوع، ثم يُحال الطلب إلى لجنة المشاكل الطلابية بالجامعة لدراسة الطلب بعد توصية الكلية .ينبغي أن يُرفق الآتي إلى لجنة المشاكل الطلابية بالجامعة:
  - طلب الطالب موضحا به مبرر حذف المقرر.
  - رأي الكلية الصريح.
  - كل ما يثبت مبررات الطالب .
  - أن يكون تقديم الطلب خلال الفترة النظامية.
  - أن يقتصر الحذف على مقرر واحد.
- يلزم تعبئة نموذج الاعتذار عن مقرر أو اعتذار عن فصل وتسليمه إلى شؤون الطلاب مكتملاً خلال أسبوع من تاريخ التقديم الكترونياً، وفي حالة تأخير تسليم النموذج سيرفض الطلب مباشرة. يلزم التقديم يدوياً لطلاب المنح بعد تعبئة النموذج وتسليمه لوكيل الكلية للشؤون التعليمية. في الرسم التوضيحي أدناه تبيان لعملية إجراء تقديم نموذج الانسحاب من مقرر أو الاعتذار عن فصل